

**Como Completar Esta Solicitud**

**PREGUNTAS:(608)264-7447**

Puede que sea elegible para aplicar por internet: vea: [wisconsindmv.gov/emvpublic](http://wisconsindmv.gov/emvpublic).

Para una lista de locales que titulan y registran, visite: [wisconsindmv.gov/partners](http://wisconsindmv.gov/partners).

Para aplicar para un título y/o placas para su vehículo, debe completar Secciones A hasta F como sean aplicables. Incluya el certificado de título original (no una copia) para un vehículo usado. Incluya el Certificado de Origen del Fabricante para un vehículo nuevo. Para obtener un título de reemplazo, por favor utilice formulario MV2119, Solicitud para Reemplazo de Título. NOTA: El registro electrónico que tiene el departamento es el registro oficial de título de vehículo 342.09 (4)(b).

**SECCIÓN**

(Las instrucciones continúan al reverso de esta página)

**A Información de Propietario de Vehículo**

**Propietario/Copropietario:** Los nombres que estarán en el título nuevo. "Y" significa que todos los dueños deben firmar el título para transferir la propiedad. "O" significa que sólo un propietario debe firmar el título.

**"Optar-Fuera":** Usted puede remover su nombre(s) de las listas de correo que contienen nombres de 10 o más individuales marcando la casilla. Empresas no son elegibles para participar.

**Número de seguro social y número de licencia de conducir:**

Si se inscribe como individuo, debe proporcionar su número de Seguro Social (SSN), bajo s.342.06(1) (eg) estatuto de Wisconsin. Si usted tiene una licencia de WI, puede proporcionar ese número en vez de su SSN. Bajo la ley de Seguridad Social, 42 USC. 405, (c)(2)(C) (i), el Departamento y otras agencias estatales y federales pueden utilizar el SSN para fines autorizados por la ley. **FEIN:** Número de identificación Federal del Empleador se requiere para las corporaciones u otros propietarios no individuales.

**Información del vehículo – despliegue obligatorio**

Para legalmente operar un automóvil o camión (peso ligero), debe desplegar las placas dentro de dos días laborales de la compra. Puede proporcionar la placa que va a transferir o un número de placa provisional.

**Trasferencia de placas:** Los siguientes tipos de placas son de pertenencia propia. **No hay tarifa para transferir placas vigentes.**

Incluya el costo de renovación si las placas vencen en menos de 30 días.

Usted puede transferir de un vehículo que ya no use a otro vehículo del mismo tipo que le pertenezca a usted, su cónyuge o pareja de hecho (según lo definido por los estatutos de Wisconsin ch. 770):

- Auto (Vehículo pasajero) ■ Educación vial ■ Camión agrícola (hasta 12.000lbs.)
- Camión (hasta 8.000 libras.) ■ Municipal ■ Vehículo doble uso (hasta 8.000 libras)
- Motocicleta ■ Casa motorizada ■ Vehículo doble uso de granja (hasta 8.000 libras)

**Placa provisional:** Si no tiene una placa para transferir, lleve su solicitud a un centro de servicio al cliente de DMV que procese registros de vehículo o un agente autorizado por el DMV para obtener una placa de metal o provisional. Un agente cobra una comisión de \$3 por placa provisional, y le darán una placa válida por 90 días y también pueden cobrar un cargo por servicio. Para ver ubicaciones:

[wisconsindmv.gov/centers](http://wisconsindmv.gov/centers) or [wisconsindmv.gov/partners](http://wisconsindmv.gov/partners)

**Vehículo Salvado:**

- Vehículos de menos de 7 años de edad que han sido dañados por una colisión u otra ocurrencia en la medida en que el costo de la reparación del vehículo exceda 70% del valor de mercado
- Un vehículo titulado previamente en otro Estado como un vehículo salvado.

**Nota:** Usted **no** puede conducir un vehículo salvado hasta que pase una inspección de salvamento, aparte del viaje al sitio de inspección.

**Policía/Taxi:** Un vehículo que se ha utilizado, o se utilizará como un vehículo de la policía o un taxi.

**Daños de inundaciones:** Un vehículo dañado por el agua en la medida en que el costo de la reparación real o estimada, el que sea mayor, supera el 70% del valor de mercado.

**Daños de granizo:** Un vehículo de menos de 7 años exclusivamente dañado por el granizo en la medida en que el costo de la reparación real o estimada, el que sea mayor, supera el 70% de su valor de mercado. Consulte 341.268 de estatutos de Wisconsin para definición de réplica casera, reconstruido, o vehículos modificados.

**Información de Préstamo:** Si usted pidió prestado dinero para este vehículo, póngase en contacto con el prestamista para obtener la información correcta. Por favor muestre domicilio de envío completa. Cualquier título con un gravamen (préstamo) enumerado en o después del 30 de julio de 2012, se enviará al titular del gravamen. Los propietarios del vehículo recibirán una confirmación de propiedad y recibirán el título actual cuando sean despachados todos los gravámenes.

**Tarifa**

**Tarifa del título:** Solicitar un título solamente (sin placas) no le permitirá operar legalmente su vehículo en una carretera de Wisconsin. Para legalmente operar su vehículo, también debe solicitar placas de Wisconsin.

**Impuestos estatales:** Pague impuesto de 5% a menos que aplique una de las razones a continuación. Indique el número de código y la información solicitada:

**CÓDIGO DE LA RAZON**

1. Vehículo previamente titulado en Wisconsin y comprado de un cónyuge, padre, hijo, suegros, cónyuge del hijo, padrastro o hijastro. Liste el apropiado.
2. El comprador es transportista común o contratado utilizando el vehículo exclusivamente como tal. Liste número de autoridad
3. Arrendador reportando ingresos brutos del alquiler o arrendamiento. Liste el número de permiso de vendedor o el número de uso de impuestos
4. Comprador es el estado de WI o agencia gubernamental de WI o Federal
5. Impuestos pagados a otro estado. Liste el estado y entregue pruebas.
6. El comprador no es residente de WI y no utilizará vehículos en WI excepto para removerlo de WI. Liste el estado de residencia.
7. El comprador es un concesionario de WI para un vehículo comprado únicamente para reventa
8. Organizaciones religiosas, caritativas, educativas u otra sin ánimo de lucro. Liste apropiado y CES #.
9. Misceláneo. Especificar en 'si otros, liste la razón'.

**Impuesto de Ventas Locales** — Determine en que condado el vehículo será mantenido y multiplique la cantidad sujeta a impuestos por la tasa de impuesto (si hay) para ese condado. Para información de la tasa de impuestos de condado, visite <https://www.revenue.wi.gov/Pages/Apps/strb.aspx>.

Para preguntas sobre impuestos, llame al Departamento de Ingresos de Wisconsin al **(608) 266-2776**.

**Tarifa de Placas**

**Placas regulares de vehículo pasajero** son para automóviles, monovolúmenes con más espacio para pasajeros que propiedad, y vehículos utilitarios deportivos.

**Placas de camión peso ligero** son basadas en el **peso bruto\*** y son para camiones, monovolúmenes con más espacio para llevar propiedad que personas, y vehículos de utilidad deportivo sin asientos traseros.

\* **Peso Bruto** – vea el programa de tarifas de peso bruto. Placas para otros tipos de vehículos y placas especiales están enumeradas en la sección F en la parte posterior de la solicitud.

**Tarifa Misceláneas**

**Sobrecargo Anual Eléctrico o Híbrido e Impuesto de Rueda para automóviles o camiones registrados para 8.000 libras o menos (excepto vehículos con registro de doble propósito agrícola):**

Un impuesto anual de rueda y/o sobrecargo se aplica si usted está comprando o renovando las placas y el vehículo es:

- 1) Guardado en un municipio o condado que exige un impuesto de rueda. Por favor visite [wisconsindmv.gov/wheeltax](http://wisconsindmv.gov/wheeltax) para una lista completa de los impuestos.
- 2) Vehículo eléctrico (\$100 sobrecargo anual).
- 3) Vehículo híbrido (\$75 sobrecargo anual).

**Tarifa de servicio:** se requiere si aplica en persona en un centro de servicio DMV.

**Costo de procesamiento:** Si la solicitud es únicamente para agregar un préstamo y el acreedor garantizado no archivara electrónicamente, agregue \$5 para el procesamiento de DMV. Si el acreedor garantizado no es exento debe pagar un recargo adicional de \$20 que no puede cargarse al cliente.

**F Tipo de Placas:** Refiera a la página 2 de la solicitud. Si no está comprando un vehículo regular pasajero o camión de peso ligero:

- Determine el tipo de placa que necesita.
- Escriba el tipo de placa y costo en la sección E.
- Complete toda la información aplicable en la sección F.
- Seguro de vehículos debe estar archivada con el DMV para los siguientes tipos de vehículos:

- Auto para Alquiler ■ Educación Vial ■ Bus
- Vehículo de servicio humano ■ Transportista para Alquiler ■ Arrendado

**Firmas de propietario (s):** Propietario(s) mostrados en sección A deben firmar. Si un propietario es menor de 18 años, también complete la sección H en el posterior.

**Emisión de información non-exenta:** Bajo la ley de archivos abiertos de Wisconsin, el Departamento de Transportación de

Wisconsin debe proveer información de sus archivos a quien los pida. Si no quiere que su nombre y domicilio sean incluidos en solicitudes de 10 archivos o más, puede pedirle al departamento que retenga su nombre y domicilio de esas listas. El formulario MV3592 – Solicitud para retener nombre y domicilio está disponible en los centros de servicio DMV y en:

[wisconsindmv.gov/vehicleforms](http://wisconsindmv.gov/vehicleforms).

**ADA:** El departamento de transportación de WI conforma con el acto de americanos con discapacidades.

**Consentimiento para Comprar:** Vea la pagina 2 de la solicitud si un dueño es menor de 18 años, un custodio legal, padre, o guardián debe completar esta sección.

## Programa de Tarifa de Peso Bruto

**Peso Bruto:** Peso del vehículo más el peso de cualquier carga que se va a llevar. Este programa no es para autos, motos, ciclomotores y Tráileres RV.

Consulte la sección F para determinar que columna debe utilizar para determinar el costo por peso bruto.

## Anote Peso Bruto, Periodo de Registración y Tarifas en la sección E.

Las tarifas son anuales, salvo para las placas de \*CAMIONES AGRÍCOLAS de peso bruto de 12,000 libras o menos que son para dos años y se vencen en febrero de años pares.

Peso Bruto No Excede	A	B	C	D	E	F	G	H	J
4,500	\$ 100.00	\$ 118.00	\$ 44.00	\$ 26.00	–	\$ 25.00	\$ 50.00	–	\$ 43.00
5,000	–	–	–	–	–	–	–	\$ 48.50	–
6,000	100.00	118.00	54.50	36.50	–	25.00	50.00	–	43.00
8,000	116.60	134.60	61.00	43.00	–	29.15	58.30	55.00	47.15
10,000	170.50	188.50	78.00	60.00	–	42.63	85.25	–	60.63
12,000	229.90	247.90	95.50	77.50	*\$ 45.00	57.48	114.95	67.50	75.48
14,000	–	–	–	–	–	67.65	270.60	–	–
16,000	311.30	329.30	127.50	109.50	77.83	77.83	311.30	80.50	95.83
20,000	391.60	409.60	160.00	142.00	97.90	97.90	391.60	93.50	115.90
26,000	522.50	504.50	208.50	190.50	130.63	130.63	522.50	106.50	148.63
32,000	669.90	687.90	263.00	245.00	167.48	167.48	669.90	119.50	185.48
38,000	849.20	867.20	327.50	309.50	212.30	212.30	849.20	119.50	230.30
44,000	1,013.10	1,031.10	389.00	371.00	253.28	253.28	1,013.10	119.50	271.28
50,000	1,169.30	1,187.30	443.50	425.50	292.33	292.33	1,169.30	119.50	310.33
54,000	1,248.50	1,266.50	474.00	456.00	312.13	312.13	1,248.50	119.50	330.13
56,000	1,329.90	1,347.90	505.00	487.00	332.48	332.48	1,329.90	119.50	350.48
62,000	1,503.70	1,521.70	569.50	551.50	375.93	375.93	1,503.70	119.50	393.93
68,000	1,697.30	1,715.30	640.50	622.50	424.33	424.33	1,697.30	119.50	442.33
73,000	1,930.50	1,948.50	727.50	709.50	482.63	482.63	1,930.50	119.50	500.63
76,000	2,289.10	2,307.10	856.50	838.50	572.28	572.28	2,289.10	119.50	590.28
80,000	2,816.00	2,834.00	1,050.00	1,032.00	704.00	704.00	2,816.00	119.50	722.00

**Registro Trimestral:** Camiones, tractores, autobuses, auto caravanas y remolques registrados para más de 8.000 libras de peso bruto pueden registrarse trimestralmente. Camiones agrícolas y vehículos matriculados en tarifas especiales o reducidas no son elegibles, excepto los registrados para transportar productos lácteos o de material prima forestal. Calcule el costo de la siguiente manera: el costo anual dividida por 4, multiplicada por el número de trimestres, mas \$5.

### Periodos de Registro

PERIODO	HTK, TOR, BUS, TRL	AUTO CARAVANA
1º trimestre	enero–marzo	abril–junio
2º trimestre	abril–junio	julio–septiembre
3º trimestre	julio–septiembre	octubre–diciembre
4º trimestre	octubre–diciembre	enero–marzo
Anual	enero–diciembre	abril–marzo

**Registro Mensual Consecutivo:** Camiones, remolques y tractores transportando ciertas mercancías son elegibles. Esto requiere registro mínimo de 3 meses consecutivos.

Complete el bloque de Registro Mensual Consecutivo en la sección F. Calcule la tarifa como sigue: Costo anual dividido por 12, multiplicado por el número de meses, más \$15.

Anote el número de meses del registro que quiere (mínimo de 3 meses) y el mes de inicio de registro, por ejemplo: 3/febrero.

**Nota:** Si es vivienda fabricada, comuníquese con el Departamento de Seguridad y Servicios Profesionales en: **(608) 266-2112.**

SOLICITUD PARA TÍTULO Y PLACAS DE WISCONSIN

MV1s-1 10/2025

Processor ID No.

Received - Date - Opened

Title No. - New License Plate No.



Amount Received - Document No. Check Cash CC

No marque arriba de esta raya. Use tinta AZUL o NEGRA.

Elija cualquiera que sea aplicable (vea las instrucciones)

- Solo Título, Salvado, Policía, Dañado por Inundación, Dañado por Granizo, Construido en Casa, Taxi, Replicado, Modificado, Reconstruido

Sección A- Información del Nuevo Propietario del Vehículo

Form section A containing fields for owner information, social security, license, FEIN, and address.

Sección B- Información de Vehículo

Form section B containing fields for VIN, license plate, type, and other vehicle details.

Sección C- No (sin) Operación

El vehículo descrito en esta solicitud no ha sido operado en autopistas publicas entre las fechas indicadas. De: Hasta:

Sección D- Información de Préstamo - Utilice esta sección si está agregando un gravamen nuevo el formulario MV2051 para listar un segundo prestamista, adjúntelo a MV1

Form section D containing fields for lender information and guarantor details.

Sección E- Tarifa

Form section E containing a list of fees and costs such as title, purchase price, taxes, and registration.

Page el costo de título si está cambiando el (los) dueño(s) en el título, o está titulado por primera vez en Wisconsin. Para obtener un título de remplazo por favor use formulario MV2119, Replacement Title Application.

WI Dept. of Transportation P.O. Box 7949 Madison WI 53707-7949 Haga el cheque pagable a: Registration Fee Trust LA SEGUNDA PAGINA TAMBIEN DEBER SER COMPLETADA

